1. 季節性インフルエンザワクチン個人接種補助申請手順

☆KOSMO-Web にて申請することにより、事業主(所属会社)経由での補助金の受け取りに同意したこととなりま す。同意いただけない場合は、KOSMO-Web での申請は出来ません。(※任意継続者は除く)

(1)医療費照会(KOSMO-Web)にログイン

【パソコンからログイン】

医療費照会 KOSMO WEB

https://kosmoweb.jp/knpWeb/view/KNPH0000000.seam?cid=4283

【携帯からログイン】



KQSMO.Web	
ログイン画面	
ユーザ10とパスワード4 「スワード」 パスワード パスワード 1/スワードを忘れた方はごちら パスワードを忘れた方はごちら パスワードを忘れた方はごちら 月25回の21-00-24-004メンタナンス作用のため利用できません [25日が土曜日・日曜日・祝賀日の場台(場り上げとなります)	алав. 074-ж9-2ер0у-90-07<Кёзы.
注意車項・免責車項・セキュリティボリシー等 	IDとパスワードを
Copyright C Darwa Institute of Research Ltd. All Rights Reserved.	ご入力ください。

※「ID・パスワードをお忘れの方」や「登録をしたことがない方」はID・パスワードを再発行致しますので、

当健保のホームページの「お問い合わせ」から再発行依頼をお願いします。

お問い合わせ後、2営業日以内にご連絡をさせていただきます。

【JVCケンウッド健康保険組合(ホームページ)お問い合わせ】:https://jvckwdkenpo.sslserve.jp/form/index.html

(2)電子申請をクリック

メニューを選択してく	ださい。
各種通知情報を参照します。	通知情報服会
個人情報および設定情報を管理します。	個人情報管理
電子申請を行います。	電子申請
	New Borth

(3)新規申請をクリック

電子申請メニ	ニュー画面	
	メニューを選択してください。	
	新規申請を行います。	新規申請
	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。	申請履歴
	戻る	

(4)インフルエンザ予防接種費用補助申請であることを確認し、申請をクリック。

電子申請新規選択画	面		
		ダウンロードする申請書のダウンロードボタンをクリック	してください。
	No	申請名	申請・ダウンロード
	1	インフルエンザ予防接種費用補助申請	申請
		戻る	
		2	

(5)申請画面の入力をする。

①自動で記号番号・被保険者名が表示されます。間違いがないかご確認ください。



②接種者の氏名を選択。

選択すると該当者の「本人・家族区分」「性別」「生年月日」が自動で表示されます。

③接種日を入力。

領収書に記載の日付を入力ください。

※補助対象期間は令和3年10月1日~令和3年12月31日です。

④窓口でのお支払い額を入力。

実際に窓口でお支払いした金額をご入力ください。(領収書の記載金額) ※補助金額は自動で計算されます。

→1 人目の入力が終了。

⑤2人以上入力する場合も同じようにご入力ください。

⑥5人を超える申請をおこないたい場合は、[+]をクリックします。最大 10 人まで、申請人数を増やせます。

⑦領収書の添付。

画面下部の領収書の項目の「参照」をクリックし、領収書の画像データを選択してください。(申請人数分)

※データの最大サイズは 10MB です。画像データはご自身でご用意ください。

(7) 領収書	ファイル	
領収書	ファイル	
	ファイル	参昭
	ファイル	参昭
アップロードするファイル		·····································
	・ ピクチャ ・	 ・ ・
皇曜 新しいフォルタ	-	N - CI 0
☆ お気に入り 3回 様近表示した場び	ピクチャ ライブラリ ^{対象フォルター: 2070}	部へ届大: フォルダー・
	957A 207	att do-min Antoine 17, 1, 14 (9-3) (-30
 ■ ビクチャ ■ ビデオ ♪ ミュージック 		画像テータサンフル
■ コンピューター ▲ ローカルディス。		日日日
774)	1-&(20) (\$\$\$\$\$\$\$\$\$	本語 (1000000000000000000000000000000000000
		四日日日 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
		• 7783444880 VIII 747773

※アップロード可能な領収書のファイル形式について申請に使用できる領収書のファイル形式は以下の9種類です。

No	拡張子
1	.pdf
2	.jpg
3	.jpeg
4	.bmp
5	.tif
6	.png
7	.gif
8	.dib
9	.tiff

※申請できないファイル形式の場合は、

「添付可能なファイルは画像または PDF です。」というメッセージが表示されます。



2.電子申請後の履歴参照と取り下げについて

(1)医療費照会(KOSMO-Web)にログインをし、電子申請をクリック。

	*1 / X		リマください		
<complex-block></complex-block>		「「」「」」、「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」			
		各種通知情報を参照します。		通知情報照会	
		個人情報および設定情報を管理します。		個人情報管理	
		テフロまったいトナ		五乙中 注	
<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>		电ナ中調を打いより。		電子中請	A .
<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>					ALL LA
<section-header></section-header>				12.235	
) 中請履歴をクリック。 FFIAFZ = - MARE					
<section-header></section-header>)申請開	覆歴をクリック。			
<complex-block></complex-block>					
<complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block><complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block>	子甲請メ	ニュー画面	レナノゼナい		
Mytemester Attemption of the state o		メニユーを選が	0000		
理論 東京 中国版 中国版 中国版 中国版 中国版 中国版 中国版 中国版		新聞中語を行います	1	新規申請	
上で また また また たた たた たた たた たた たた たた		机成中的在门口下去乡。		-11770-1-164	l
レクシンクテロ していたい しんし しんし しんし しんし しんし しんし しんし しんし しんし しん		利務中間を打います。 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。		申請履歴	
A) 参照・取り下げをする電子申請を選択する。 SF4申請送択回 BER 3 電子申請を選択し、検索ボタンをクリックしてください。 「「フラルエンゲ好放度費用機時申請」 MAR C		利及中期を打います。 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。		申請履歷	R
25年講選択画面 密密する電子申請を選択し、検索ボタンをクリックしてください。 中国初 ・フルエンダ子防振程度用補助申請 反 、		利7%中部を1100よ9。 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 厚	3	申請履歴	A
巻2 中請選択し、 検索ボタンをクリックしてください。 「中請都」 「フノレアンゲウ防爆程用補助申請 反 「 」 」 、 」 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、) 会昭.	利茨中部を打います。 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。	3	申請履歴	A
www.commerceder www.commerceder www.commerceder www.commerceder www.commerceder たる)参照·	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 す ・取り下げをする電子申請を選択する。	3	申請履歴	A
を照する電子申請を選択し、検索ボタンをクリックしてください。 中語経知)参照 ·	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 ・取り下げをする電子申請を選択する。	3	申請履歴	A
中諸経別 文 使 変 、 反 こ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	3)参照· 電子申請選	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 ・取り下げをする電子申請を選択する。	3	申請履歴	
)参照· 電子申請選	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 登照する電子申請を選択し、検索	る ポタンをクリックしてください	•	
)参照· 電子申請選	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 登照する電子申請を選択し、検索	る ボタンをクリックしてください	申請履歴 。	
)参照· 電子申請選	 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 建択画面 参照する電子申請を選択し、検索 申請経別 インフルエンザ予防接種費用 	る ボタンをクリックしてください	申請履歴 。	
)参照· 電子申請選	 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 ・取り下げをする電子申請を選択し、検索 ・検索する電子申請を選択し、検索 ・検索 ・ ・ ・	3 ボタンをクリックしてください 助申請	申請履歷 。	
)参照 ·	 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 銀沢画面 参照する電子申請を選択し、検索 中請秘別 ソフルエンゲ予防接種専用 	る ボタンをクリックしてください 助申請 戻る	申請履歴	
)参照· 電子申請選	 現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 銀択画面 参照する電子申請を選択し、検索 中請種別 ソフルエンザ予防振躍費用 検索 	る ボタンをクリックしてください 動申請 戻る	• •	
)参照· 電子申請選	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。	る ボタンをクリックしてください 動中請 戻る	• •	
	〕参照 子申請選	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 の取り下げをする電子申請を選択する。	る ボタンをクリックしてください	• •	
·-	〕参照 · 電子申請選	現在の申請状況、過去の申請内容を参照、及び取下を行います。 取り下げをする電子申請を選択する。 建択画面 参照する電子申請を選択し、検索 申請経別 (ソフルエンザ予防接種資料) 検索	る ボタンをクリックしてください 助申請 戻る	• •	

൭

(4)履歴を見たい方は「参照」。取り下げをしたい方は「取下」をクリック。

※但し、取下可能なのは申請状況が「受付待」の場合のみです。



(4)-(1)参照

インフルエンザ予防接種費用補助申請内容確認画面

内容を確認し、戻るボタンをクリックしてください。



(4)-(2) 取り下げ

「取下」をクリックするとメッセージが表示されます。

※取り下げをする方は「はい」を選択ください。

KOSMO-Web	
本当に取下ますか?	
はいいえ	Í

「取下」をおこなった場合、再申請は「新規申請」で申請をしてください。

手順は、新規申請と同じです。ご参照ください。

ご不明点等ございましたら、下記までご連絡ください。

JVCケンウッド健康保険組合

[TEL]042-646-5244